

SCHOLARSHIP APPLICATION

The Hon. Secretary,
Bank of India Staff Co-op. Credit Society Ltd., Mumbai.
70-80, M.G. Road,
Fort, Mumbai - 400 023.

Computer Code No.	
Office Use :	

Dear Sir,

In response to your circular dated 11/08/2008 I furnish below following particulars along with a copy of the Mark Sheet for your kind consideration.

Name of the Member : _____

Designation : _____

Branch / Office / Deptt. : _____

Officer / Clerk / Sub-Staff

Telephone : Res. _____ Mob. _____ Office _____

Finacale A/c No. : _____ P/F A/c. No. _____

Residential Address : _____

Name of Daughter / Son : _____

Examination Passed : _____

Month / Year : _____

Total Marks Obtained : _____

	PERCENTAGE		MERIT RANK	
--	------------	--	------------	--

Encl : 1) Copy of Latest Salary Slip.
2) Xerox copy of Mark Sheet.

Date : _____

Yours faithfully,

(_____)

शिष्यवृत्ती अर्ज

सोसायटीचा संगणक

कोड नं. _____

कार्यालयीन कामकाजाकरीता

मानद सचिव,

बँक ऑफ इंडिया स्टाफ को.ऑप.क्रेडिट सोसायटी लि.,

७०/८० एम. जी. रोड,

फोर्ट, मुंबई - ४०० ०२३

दुरध्वनी क्र. २२६७०२०२ / २२६७०५०५

फॅक्स क्र. २२६७०४६०

महाशय,

आपल्या दिनांक १० ऑगस्ट २००८ च्या परिपत्रकांस अनुसरून खालीलप्रमाणे तपशीला सोबत गुण पत्रकांची प्रत पाठवित आहे.

सभासदांचे नांव : _____
हुद्दा / पोष्ट : अधिकारी / कारकुन / शिपाई
शाखा कचेरी डिपार्टमेंट : _____
दुरध्वनी घरचा : मोबाईल _____ कार्यालय : _____
फिर्नॅकल अकाऊंट नंबर : प्रॉव्हीडंट फंड क्र. _____
घरचा पत्ता : _____

मुलगा / मुलगी यांचे नांव : _____
उत्तीर्ण झालेली परीक्षा : महिना / वर्ष : _____

एकूण मिळालेले गुण : टक्के : गुणवत्ता यादी :

आवश्यक कागदपत्र - १) सभासदाच्या चालू महीन्याच्या पगाराची प्रत
२) विद्यार्थ्याच्या गुण पत्रीकेची सत्यप्रत (झेरोक्स)

दिनांक : _____

आपला नम्र,